

**A MAGYAR ÖNTÉSZETI SZÖVETSÉG  
ALAPSZABÁLYA  
(2003. május 21-i módosítás)**

A MAGYAR ÖNTÉSZETI SZÖVETSÉG  
ALAPSZABÁLYA

**1. §**

**JOGÁLLÁSA**

- (1) A Magyar Öntészeti Szövetség (továbbiakban: Szakszövetség) autonóm szakmai testület.
- (2) A Szakszövetség jogi személy.
- (3) A Szakszövetség székhelye: 1211, Budapest, Gyepsor u. 1.
- (4) Pecsétje: Körpecsét a név és székhely feltüntetésével, közepén a Szövetség emblémájával, amely egy stilizált öntőüst.

**2. §**

**(1) A Szakszövetség célja:**

- szervezi és összefogja a szakmában tevékenykedő tagokat (4.§(3)bek.),
- érdekeiket szakmai és gazdasági szempontból egyezteteti és képviseli,
- elősegíti a szabad vállalkozást,
- elősegíti és kezdeményezi a nemzetközi gazdasági kapcsolatok fejlesztését.

**3. §****A Szakszövetség feladatköre:**

(1) A szakterületen ellátja az érdekképviseleti, az érdekegyeztető és kapcsolattartó feladatokat.

**(2) Az érdekképviselet keretében:**

- 2.1. Kezdeményezi, koordinálja, szervezi tagjainak összehangolt fellépését mindazon kérdésekbe, melyek a szakterülete jó hírneve és a vállalkozó érdeke érvényre juttatása körében bármely téren felmerül.
- 2.2. Tagjai összehangolt véleménye alapján állást foglal a szakmai vállalkozásokat érintő döntések és szabályozók tervezeteivel kapcsolatban.
- 2.3. Figyelemmel kíséri a szakmai vállalkozásokra vonatkozó jogszabályok gyakorlati érvényesülését és az illetékes gazdaságirányítási szerveknél kezdeményezi a vállalkozásokat nehezítő szabályozók, intézkedések felülvizsgálatát és módosítását.
- 2.4. Részt vesz a Szakmai Szövetségek közös állásfoglalásainak, gazdasági élénkítési javaslatainak szakmai megalapozásában.
- 2.5. Kidolgozhatja és karbantarthatja a szakmára jellemző szakmai-etikai normákat, ügyel ezek betartására és fellép az általánosan elfogadott normáktól eltérő vállalkozói magatartással szemben.

**(3) Az érdekegyeztetés keretében:**

- 3.1. Segíti a tagjai és egyéb vállalkozók közötti együttműködést.
- 3.2. A vállalkozások szakmai kérdéseit érintő általános feltételek, ajánlások és útmutatók közreadásával segíti a tagok tevékenységét.
- 3.3. Információs, egyeztető, döntéselőkészítési és döntési kapcsolatokat és együttműködést építi fel és tart fenn mindazon állami, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, ahol a tagok érdekeinek érvényre juttatása azt indokolttá és szükségessé teszi.
- 3.4. Rendszeres információt nyújt a szakmát érintő piaci változásokról, ennek keretében a beérkező belföldi vagy külföldi öntvény igényeket tagjai részére továbbítja.

**(4) Kapcsolattartás keretében, többek között**

- 4.1. A szakterületét érintő kérdésekben kapcsolatot tart illetékes minisztériumokkal, szakmai és egyéb társadalmi szervezetekkel.
- 4.2. Ellátja - a szükséges mértékben - a munkáltatói érdekképviseletet. E tevékenységében együttműködik az ilyen célra alakuló országos és helyi szervezetekkel.
- 4.3. A Szakszövetség a nemzetközi gazdasági kapcsolatok elmélyítése érdekében:
  - kapcsolatot tart külföldi szakszövetségekkel, melyekkel kölcsönösségen alapuló megállapodások keretében közösen szervezi a vállalkozói közvetlen kapcsolatokat.
  - nemzetközi szövetségekben és fórumokon képviseli a szakterületen tevékenykedő tagokat.

**(5) Egyéb feladatai keretében, többek között:**

- 5.1. Folyamatosan tájékoztatja tagjait a távlati és időszerű általános gazdasági fejlesztési célokról, gazdaságpolitikai elgondolásokról.
- 5.2. Műszaki, tudományos kutatási, oktatási és környezetvédelmi tevékenységet végez, ezzel elősegíti a fejlett technológiák, megoldások, eljárások, stb. bevezetését és elterjesztését.
- 5.3. Szakmai sajtó és propaganda munkát végez a szakterületen tevékenykedő tagok munkájának segítésére.

- 5.4. A Szakszövetség feladatai eredményes ellátását segítő vállalkozásokban vesz részt.
- 5.5. A Szakszövetség tagjai közti vitás ügyek rendezésében felkérésre békéltető, jószolgálati feladatokat lát el.

#### **(6) Vállalkozási (szolgáltatási) feladatok**

- 6.1. Elősegíti a tagok belföldi és külgazdasági tevékenységét a kereskedelemfejlesztés nemzetközi gyakorlatban kialakult eszközeivel, a külföldi partnerszervezetekkel kiépített kapcsolatrendszer útján. Ennek keretében kiállításokat, bemutatókat, tudományos és szakmai rendezvényeket szervez (SZJ 144960), valamint sajtó- és kiadói (SZJ 04127; 141300) tevékenységet, illetve téma-, feladat-, termékmenedzselési, program koordinálási feladatokat végez (SZJ 141460).
- 6.2. Oktatási, továbbképzési, átképzési, speciális és szakmai ismereteket nyújtó tanfolyamokat, szemináriumokat, előadásorozatokat szervez (SZJ 16412; 164230)
- 6.3. Igény esetén műszaki, gazdasági, környezetvédelmi szolgáltatásokat - szakértés, tanácsadás - (SZJ 142220; 142272; 142275) végez, valamint szakmai fordítási, tolmácsolási feladatokat lát el (SZJ 144950).

### **4. §**

#### **A Szakszövetség tagsága**

- (1) A tagok belépése a Szakszövetségbe önkéntesen történik.
- (2) A Szakszövetség tagja lehet bármely, az öntvénygyártás területén működő belföldi és külföldi gazdálkodó szervezet, (gazdasági társaság) egyéni cég (kisiparos, magánvállalkozó), intézet, intézmény, amely (aki) a Szakszövetség alapszabályát magára nézve kötelező érvénnyel elfogadja, és tagdíj fizetését vállalja.
- (3) A Szakszövetség tagjai sorába a belépés a Szakszövetség elnökségéhez intézett írásbeli nyilatkozattal történik, amelyben a belépő nyilatkozik, hogy a Szakszövetség alapszabályát és a tagok együttműködésének és piaci magatartásának etikai normáit magára nézve kötelezőnek ismeri el. A tagság a nyilatkozatnak a Szakszövetség elnöksége által történt elfogadásával kezdődik.
- (4) A tagok a Szakszövetség bankszámlájára éves díjat fizetnek.  
Az éves díj mértékét a közgyűlés határozza meg. A tagsági díjat negyedévenkénti bontásban, a tárgy negyedév első hónapjában kell megfizetni.
- (5) A tag kilépési szándékát legalább hat hónappal a naptári év vége előtt az elnökségnek írásban bejelenti.  
A tagság a naptári év utolsó napjával szűnik meg. Megszűnik a tagság akkor is, ha a tag működése megszűnik. A tagság megszűnésének időpontja ebben az esetben a tag megszűnésének időpontja.

Ha a tag - felhívás ellenére - nem teljesíti az alapszabályban vállalt kötelezettségeit, az elnökség jogosult a tagot a szakszövetség tagjai közül kizárni. A tag kizárása az elnökség kétharmados többségének szavazatával történik. A tag kizárására vonatkozó elnökségi határozat - nem halasztható hatályú - felülvizsgálását kérheti a közgyűléstől. A tagdíj fizetés elmulasztása felszólítás és egy negyedév türelmi idő után a tag kizárásával jár.

## 5. §

### A Szakszövetség tagjainak jogai és kötelezettségei

(1) A Szakszövetség tagjának jogában áll személyesen vagy felhatalmazott képviselője útján:

- 1.1. A Szakszövetség közgyűlésén résztvenni.
- 1.2. Megválasztás esetén a Szakszövetség testületeiben tisztséget viselni.
- 1.3. Közgyűlés és elnökségi ülés összehívására, illetve napirendjére javaslatot tenni.
- 1.4. A közgyűlést és a Szakszövetség elnökségét javaslatokkal, kezdeményezésekkel megkeresni.
- 1.5. A szakszövetségi ülésekre előterjesztett javaslatok megvitatásában, a határozatok és ajánlások meghozatalában szavazati joggal résztvenni.
- 1.6. A tisztségviselők funkcióiból való visszahívását kezdeményezni.
- 1.7. A Szakszövetség szolgáltatásait - a 3. § . (6) esetében külön díjazásért - igénybe venni.
- 1.8. Szakszövetségi tagságát a vállalkozás fejlődés ügyiratain feltüntetni.

(2) A Szakszövetség tagjának kötelezettsége:

- 2.1. A Szakszövetség célját támogatni és munkájában résztvenni.
- 2.2. A Szakszövetség alapszabályát és a szakszövetségi ülések határozatait betartani, ajánlásait figyelembe venni.
- 2.3. A Szakszövetség munkájához szükséges - az üzleti titkot nem sértő - információkat rendelkezésre bocsátani.
- 2.4. Gazdálkodói munkájában a Szakszövetség többi tagjának érdekét szem előtt tartva az együttműködés szellemét erősíteni.

2.5. A Szakszövetség által meghatározott etikai normákat betartani.

2.6. Az éves tagdíjat a 4.§(4) szerint befizetni.

## 6. §

### A Szakszövetség vezetői szervei:

Közgyűlés  
Elnökség  
Ellenőrző Bizottság

#### (1) A Közgyűlés

1.1. A Szakszövetség legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a Szakszövetség tagjainak összességéből áll. A közgyűlést évente legalább egyszer, illetve szükség szerint kell összehívni. Tisztújító közgyűlést háromévenként kell tartani.

1.2. A tagoknak a közgyűlésre szóló meghívót, valamint egyidejűleg a napirendet a közgyűlés előtt legalább 14 nappal írásban kell megkapniuk.

1.3. Érvényes döntéseket csak olyan kérdésekben lehet hozni, amelyek a közgyűlés napirendjén szerepelnek.

1.4. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

1.4.1. A Szakszövetség alapszabályának jóváhagyása és módosítása;

1.4.2. Az elnökség éves beszámolójának elfogadása és a következő évi munkaprogramjának jóváhagyása, melynek része az évi költségvetés meghatározása és a gazdálkodással kapcsolatos tevékenységről szóló beszámoló, ill. terv;

1.4.3. A Szakszövetség elnökségének, elnökének és az Ellenőrző Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása és felmentése;

1.4.4. Állásfoglalás azokban a kérdésekben, melyekről a munkatervben a közgyűlés így határozott;

1.4.5. Minden olyan feladat, amelynek megtárgyalását a Szakszövetség elnöksége a közgyűlés elé utalja;

1.4.6. Döntés a Szövetség megszűnéséről és vagyonfelosztásáról;

1.4.7. Az Ellenőrző Bizottság éves jelentésének megtárgyalása és elfogadása;

1.5. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok legalább fel jelen van.

A tisztségviselők választása nyílt szavazással történik, kivéve ha a közgyűlés másként határoz.

A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

Szavazategyenlőség esetén a Szakszövetség elnökének szavazata dönt.

A Szakszövetség alapszabályának és annak módosításának jóváhagyásához, megszüntése kimondásához kétharmados többség kell. Ha a közgyűlés nem határozatképes és ismételten összehívásra kerül az adott napirend megvitatására, akkor a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

1.6. A közgyűlést és a rendkívüli közgyűlést az elnökség hívja össze, és azt az elnök vezeti le.

1.7. Rendkívüli közgyűlés összehívásához legalább a tagok 10 %-ának összehívási javaslata szükséges. A rendkívüli közgyűlést a javaslatnak az Elnökséghez történő beérkezésétől számított 30 napon belül össze kell hívni.

## **(2) A Szakszövetség elnöksége**

2.1. A Szakszövetség elnökségének feladata:

2.1.1. Irányítja a Szakszövetség tevékenységét és két közgyűlés között az 1.4.1, 1.4.3 és az 1.4.6 pontokban foglaltak kivételével annak jogait gyakorolja, a közgyűlés utólagos jóváhagyása mellett.

2.1.2. Jóváhagyja a Szakszövetség szervezeti és működési szabályzatát;

2.1.3. Irányítja és felügyeli a Szakszövetség gazdálkodását;

2.1.4. Kinevezi az ügyvezető főtitkárt és munkáltatói jogokat gyakorol felette;

2.1.5. Az Elnökség saját tagjai közül kettő alelnököt választhat.

2.2. Az elnökség 5-9 főből áll.

2.3. Tisztségviselőnek a Szakszövetség tagjai választhatók.

2.4. Az elnök és az elnökség tagjai megválasztása 3 évre szól. Amennyiben mandátumuk időtartama alatt az elnökségi tagok kiválnak, az elnökség kooptálással kiegészülhet.

2.5. A Szakszövetség elnökségi ülései egyes napirendi pontjainak megvitatásához a szakszövetség elnöksége tanácskozási joggal a tagok és az illetékes főhatóságok, továbbá más szervezetek képviselőit is meghívhatja.

2.6. Az elnökség a tagok kívánságára a Szakszövetség tagjaiból szakterületenként szekciókat hozhat létre.

2.7. A Szakszövetség elnöksége szükség szerint, de legalább félévenként egy alkalommal tart ülést.

- 2.8. Az elnökség akkor határozatképes, ha tagjainak legalább fele jelen van.
- 2.9. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazati egyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Kétharmados szótöbbséggel kell a határozatok meghozatalához

- a Szervezeti Működési Szabályzat elfogadása,
- az etikai kódexre és annak módosítására vonatkozó javaslatok elfogadása.

### **(3) A Szakszövetség ügyintézése**

- 3.1. A Szakszövetség feladatai ellátására saját ügyintéző szervezettel rendelkezik, melynek vezetését az ügyvezető főtitkár végzi.
- 3.2. Az iroda ügyrendjét a Szakszövetség szervezeti és működési szabályzatában az elnökség hagyja jóvá.
- 3.3. Az ügyvezető főtitkár feladata az ügyintéző szervezet működésének irányítása a közgyűlés és az elnökség iránymutatásai alapján. Feladatait a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni.

### **(4) Ellenőrző Bizottság**

- 4.1. Az elnökből és két tagból álló, a közgyűlés által 3 évre választott Ellenőrző Bizottság feladata a Szakszövetség alapszabály szerinti működésének, gazdálkodásának, a közgyűlés és elnökség határozatai végrehajtásának ellenőrzése.
- 4.2. Az Ellenőrző Bizottság tagjait a Szakszövetség minden iratába betekintési jog illeti meg. Az Ellenőrző Bizottság helyszíni ellenőrzéseiről és a rendelkezésre álló információk alapján megállapításairól és javaslatairól éves jelentést terjeszt a közgyűlés elé. A jelentést az elnökségnek előzetesen meg kell tárgyalnia.
- 4.3. Az Ellenőrző Bizottság elnökét és tagjait a Szakszövetség ügyeiben intézkedési jog nem illeti meg.

## **7. §**

### **A Szakszövetség képviselete**

- (1) A Szakszövetséget harmadik személyek előtt elnökség nevében elnöke, vagy az ügyvezető főtitkár képviseli. A Szövetség nevében aláírásra az elnök és az ügyvezető főtitkár jogosultak, valamint akit az elnök aláírási joggal felruház.
- (2) A Szakszövetséget munkáltatói, vagy magasabb szintű egyéb érdekképviselési szervezetekben az elnök vagy az ügyvezető főtitkár képviseli.

## **8. §**

### **A Szakszövetség gazdálkodása**

- (1) A Szakszövetség tagdíjából, egyéb bevételből és a vállalkozásai eredményéből gazdálkodik a társadalmi szervezetekre vonatkozó jogszabályok szerint.
- (2) A Szakszövetség megszűnését kimondó közgyűlés határoz a Szakszövetség vagyonának felosztásáról.

## **9.§**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉS**

Az Alapszabályt az 1992. december 16-i Közgyűlés fogadta el és a Fővárosi Bíróság 1993. április 7-én kelt végzésével 5148 szám alatt nyilvántartásba vette.

Melléklet: A Magyar Öntészeti Szövetség tagdíjrendszere és tagdíj mértéke

Budapest, 2003. május 23.

Dr. Sándor József  
elnök

Ellenjegyezte:

Dr. Nagy László  
ügyvéd

### **A Magyar Öntészeti Szövetség tagdíjrendszere és a tagdíj mértéke**

A Szövetség tagdíjrendszerének alapja az öntészeti vállalkozásnál (vertikumi öntödék esetében csak az öntödében) foglalkoztatottak száma. Ez alapján 2004.07.01-től öt tagdíj-kategória érvényes:

Létszám, fő	Éves tagdíj, E Ft
<20	120
21-50	240
51-100	360
101-200	480
200<	600

Megjegyzés:

- Háttérpári cégek egységesen a legalacsonyabb kategóriát fizetik.
- A nem magyarországi bejegyzésű, külföldön működő cégek egységesen a legalsó kategória díját fizetik.